

Số: 438 /TB-CĐN

Khánh Hòa, ngày 19 tháng 5 năm 2016

THÔNG BÁO

Hướng dẫn hồ sơ xin miễn, giảm học phí theo Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30/03/2016 của Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính và Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội. năm học 2015 - 2016

Căn cứ Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30/3/2016 của Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính và Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015 - 2016 đến năm học 2020 - 2021;

Nhà trường hướng dẫn đối tượng học sinh, sinh viên (HSSV) được miễn, giảm; thủ tục hồ sơ xin miễn, giảm học phí như sau:

I. Đối tượng xét miễn 100% học phí:

1. Người có công với cách mạng và thân nhân người có công với cách mạng theo pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng được hợp nhất tại văn bản số 01/VBHN-VPQH ngày 30/7/2012 của văn phòng Quốc hội; Cụ thể HSSV thuộc đối tượng: Con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, bệnh binh; con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học;

2. HSSV bị tàn tật, khuyết tật thuộc diện hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ;

3. HSSV từ 16 - 22 tuổi mồ côi cả cha lẫn mẹ không có nguồn nuôi dưỡng đang hưởng trợ cấp xã hội theo quy định tại khoản 1 điều 5 nghị định số 136/2013/NĐ-CP ngày 21 tháng 10 năm 2013 của chính phủ. (đang học văn bằng thứ nhất trung cấp nghề hoặc cao đẳng nghề);

4. HSSV là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo. Chuẩn hộ nghèo và hộ cận nghèo được thực hiện theo quy định của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt theo từng thời kỳ;

5. HSSV là người dân tộc thiểu số rất ít người ở vùng kinh tế-xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn, cụ thể: La Hủ, La Ha, Pà Thén, Lự, Ngái, Chứt, Lô Lô, Mảng, Cống, Cờ Lao, Bô y, Si La, Pu Péo, Rơ Măm, BRâu, Ô Đu.

6. Người tốt nghiệp trung học cơ sở học tiếp lên trình độ trung cấp nghề.

II. Đối tượng xét giảm 70% học phí:

1. HSSV là người dân tộc thiểu số (không phải là dân tộc thiểu số rất ít người) ở vùng có điều kiện kinh tế-xã hội đặc biệt khó khăn.



2. HSSV các chuyên ngành nhã nhạc cung đình, chèo, tuồng, cải lương, múa, xiếc; một số nghề học nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm đối với giáo dục nghề nghiệp (các nghề nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm theo danh mục Bộ Lao động – Thương binh và xã hội quy định mà trường đang đào tạo gồm: kỹ thuật xây dựng; cắt gọt kim loại; hàn; sửa chữa máy tàu thủy; quản lý vận hành, sửa chữa đường dây và trạm biến áp có điện áp từ 110KV trở xuống; xử lý nước thải công nghiệp).

III. Đối tượng xét giảm 50% học phí:

HSSV thuộc đối tượng con cán bộ, công nhân, viên chức mà cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên.

IV. Thủ tục hồ sơ:

Tùy theo đối tượng nêu tại mục I(1-6) hoặc mục II(1-2), mục III, HSSV làm đơn đề nghị cấp tiền hỗ trợ miễn, giảm học phí (mẫu Phụ lục IV-mới) và nộp thêm bản sao chứng thực giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng miễn, giảm học phí. Các giấy tờ cụ thể như sau:

1. Nếu HSSV thuộc đối tượng I(1), thì nộp kèm theo Giấy xác nhận của Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội hoặc UBND Xã (Phường, Thị trấn) nơi HSSV thường trú;

2. Nếu HSSV thuộc đối tượng I(2), thì nộp Giấy xác nhận khuyết tật do UBND Xã (Phường, Thị trấn) cấp hoặc Quyết định về việc trợ cấp xã hội của chủ tịch UBND cấp huyện và giấy tờ chứng minh là hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do UBND xã cấp hoặc xác nhận;

3. Nếu HSSV thuộc đối tượng I(3), thì nộp Quyết định về việc trợ cấp xã hội của chủ tịch UBND cấp huyện cấp;

4. Nếu HSSV thuộc đối tượng I(4), thì nộp kèm theo đơn là Giấy khai sinh và Giấy tờ chứng minh là hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do UBND cấp xã cấp hoặc xác nhận cho HSSV;

5. Nếu HSSV thuộc đối tượng I(5), thì nộp kèm theo đơn là Giấy khai sinh và sổ hộ khẩu thường trú hoặc giấy đăng ký tạm trú.

6. Nếu học sinh thuộc đối tượng I(6), thì nộp kèm theo Giấy chứng nhận tốt nghiệp, hoặc Bằng tốt nghiệp THPT;

7. Nếu HSSV thuộc đối tượng mục II(1), thì nộp kèm theo đơn là Giấy khai sinh và sổ hộ khẩu thường trú hoặc giấy đăng ký tạm trú;

8. Nếu HSSV thuộc đối tượng mục II(2), thì chỉ nộp đơn đề nghị theo phụ lục IV;

9. Nếu HSSV thuộc đối tượng mục III, thì nộp kèm theo đơn là Sổ hưởng trợ cấp hàng tháng của cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp do tổ chức Bảo hiểm xã hội cấp;

V. Thời gian nhà trường nhận hồ sơ xin miễn, giảm học phí năm học 2015-2016:

1. GVCN triển khai, nhận hồ sơ đề nghị miễn, giảm học phí và lập danh sách tổng hợp nộp về phòng Công tác Chính trị-Quản sinh, chậm nhất ngày **31 tháng 5 năm 2016**.

2. Phòng CTCT-QS kiểm tra hồ sơ xin miễn, giảm học phí, lập danh sách đề nghị miễn, giảm học phí năm học 2015-2016, trình Hiệu trưởng xem xét quyết định.



3. Phòng Kế hoạch-Tài chính lập thủ tục, dự toán kinh phí cấp bù tiền miễn, giảm học phí cho HSSV theo Quyết định của Hiệu trưởng.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các Khoa, GVCN đề nghị liên hệ Phòng CTCT-QS và Phòng KH-TC để phối hợp, đề xuất, giải quyết.

Ghi chú:

- Thời gian HSSV bị kỷ luật ngừng học hoặc buộc thôi học, lưu ban, học lại, học bổ sung thì không được cấp bù tiền miễn giảm học phí.

- HSSV có hộ khẩu ngoại tỉnh nếu thuộc các đối tượng miễn, giảm học phí nêu trên thì làm đơn đề nghị cấp tiền hỗ trợ miễn, giảm học phí theo mẫu Phụ lục VI có xác nhận của nhà trường và bản sao chứng thực giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng miễn, giảm học phí. Nộp về phòng lao động Thương binh – Xã hội tại địa phương để được xem xét giải quyết.

- HSSV phải ghi đầy đủ đối tượng vào dòng đối tượng. Ví dụ: Thuộc đối tượng Học sinh tốt nghiệp THCS học tiếp lên trình độ trung cấp.

- Người học thuộc diện miễn, giảm học phí chỉ phải làm 01 bộ hồ sơ nộp lần đầu cho cả thời gian học tập. Riêng đối với người học thuộc diện hộ nghèo, hộ cận nghèo thì vào mỗi đầu học kỳ phải nộp bổ sung giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo để làm căn cứ xét miễn, giảm học phí và chi phí học tập cho kỳ tiếp theo. /.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (Báo cáo);
- Phòng KH - TC;
- Phòng Đào tạo;
- Tổ quản trị mạng (đăng Web site trường);
- Các khoa (để triển khai);
- Lưu: VT, CTCT-QS.

**HIỆU TRƯỞNG**
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Mạnh Hùng

CHỖ
HỌ TÊN

PHỤ LỤC IV

ĐƠN ĐỀ NGHỊ MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ

(Kèm theo Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30 tháng 3 năm 2016 của Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính và Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ

(Dùng cho học sinh, sinh viên đang học tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp và giáo dục đại học công lập)

Kính gửi: Trường Cao đẳng nghề Nha Trang

Họ và tên:.....

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Nơi sinh:.....

Lớp:.....Khóa:Khoa:.....

Mã số HSSV:.....

Thuộc đối tượng *(ghi rõ đối tượng được quy định tại Nghị định 86)*:

.....

.....

.....

Căn cứ vào Nghị định số 86/2015/NĐ-CP của Chính phủ, tôi làm đơn này đề nghị được Nhà trường xem xét để được miễn, giảm học phí theo quy định và chế độ hiện hành.

Xác nhận của Khoa
(Ký tên, ghi rõ họ tên)

Khánh Hòa, ngày ... tháng ... năm....
Người làm đơn
(Ký tên và ghi rõ họ tên)

PHỤ LỤC VI

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP BÙ TIỀN MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ

(Kèm theo Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30 tháng 3 năm 2016 của Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính và Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP BÙ TIỀN MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ

(Dùng cho học sinh, sinh viên đang học tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp và giáo dục đại học ngoài công lập hoặc tại cơ sở giáo dục nghề nghiệp và giáo dục đại học thuộc doanh nghiệp nhà nước)

Kính gửi: Phòng lao động-thương binh và xã hội (cấp huyện):.....

.....

Họ và tên:.....

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Nơi sinh: Xã(Phường)..... Huyện(Quận).....

Tỉnh (Thành phố).....

Lớp:..... Khóa:..... Khoa:.....

Họ tên cha/mẹ học sinh, sinh viên:.....

Hộ khẩu thường trú (ghi đầy đủ):

Xã (Phường): Huyện (Quận):

Tỉnh (Thành phố):

Thuộc đối tượng: *(ghi rõ đối tượng được quy định tại Nghị định 86)*:

.....

.....

Căn cứ vào Nghị định số 86/2015/NĐ-CP của Chính phủ, tôi làm đơn này đề nghị được Nhà trường xem xét để được miễn, giảm học phí theo quy định và chế độ hiện hành.

Khánh Hòa, ngày.....tháng.....năm.....

Người làm đơn

(Ký tên và ghi rõ họ tên)

Xác nhận của cơ sở giáo dục nghề nghiệp và giáo dục đại học ngoài công lập hoặc của cơ sở giáo dục nghề nghiệp và giáo dục đại học thuộc doanh nghiệp nhà nước.

Trường:

Xác nhận anh/chị:

Hiện là học sinh, sinh viên năm thứ

Học kỳ: Năm học.....Khoa.....

Khóa học..... Thời gian khóa học..... (năm);

Hình thức đào tạo: (ghi rõ hình thức đào tạo: chính quy, liên thông).....

Kỷ luật:(ghi rõ mức độ kỷ luật nếu có).

Mức thu học phí:đồng/tháng (nếu thu học phí theo tín chỉ thì phải quy đổi về mức thu theo niên chế).

Đề nghị phòng lao động - thương binh và xã hội xem xét giải quyết tiền hỗ trợ miễn, giảm học phí cho anh/chịtheo quy định và chế độ hiện hành.

Khánh Hòa, ngày ... tháng ... năm ..

Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)